

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 131»»

ул.Гоголя, д.40,г. Череповец, Вологодская обл., 162612, тел. (8202) 49 04-50, тел./факс 49 04 80
e-mail: sad131@cherepovetscity.ru

ИНН 3528069327, КПП 352801001, ОКПО 53991953 ОКВЭД 80.10.1 ОГРН 1023501246515

Утверждаю:
Заведующий МАДОУ «Детский сад № 131»
Е.А. Егорова
10.01.2025

**ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ НА 2024 год**

Название мероприятия	Отчет о выполнении
1. Совершенствование организационного и нормативно-правового обеспечения деятельности по противодействию коррупции	
1.1. Организация обучения (повышение квалификации) должностных лиц учреждения, занятых в сфере закупок в соответствии с законодательством Российской Федерации: обучение по ФЗ – 223 в связи с переходом на автономию	Обучение пройдено. Удостоверение о повышении квалификации - № 352407349577 от 13.02.2019
1.2. Изучение правовых актов и иных документов по вопросам профилактики коррупционных нарушений	Ознакомление и обсуждение выносятся на рассмотрение трудовым коллективом и родителями на собрания и другие тематические мероприятия постоянно (согласно плану по работе с родителями и плана общих собраний трудового коллектива). Все сотрудники ознакомлены с локальными нормативными актами под подпись.
1.3. Меры по совершенствованию условий, процедур и механизмов муниципальных закупок: – проводятся общественные обсуждения закупок для обеспечения муниципальных нужд в случаях, установленных законодательством Российской Федерации; – проведение анализа эффективности бюджетных расходов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд; – обеспечение участия ответственного за	Вопрос о закупках по 223 - ФЗ по итогам 2024 года и перспективе на 2025 г. обсуждался на общем собрании коллектива 14.01.2025 Создан и работает Наблюдательный совет учреждения, где основными вопросами являются анализ эффективности бюджетных расходов их прогноз и осуществление, утверждение внесения изменений в ПФХД Ответственному за профилактику

профилактику коррупционных правонарушений в осуществлении мониторинга закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд на предмет возможного совершения коррупционных правонарушений, конфликта интересов должностных лиц.	коррупционных нарушений предоставлено полное право контролировать процесс закупок на всех этапах.
2. Внедрение антикоррупционных механизмов в систему кадровой работы	
2.1. Обеспечение предоставления лицами, поступающими на должность руководителя муниципального учреждения города сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	За отчетный период руководитель учреждения не менялся.
2.2. Проведение разъяснительной работы с работниками по вопросам: - соблюдение ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков; - формирование негативного отношения к коррупции; - наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве; - связанных с применением на практике общих принципов служебного поведения	Проведены обучающие мероприятия с работниками по вопросам противодействия коррупции в виде: семинаров и консультаций («Кодекс этики и служебного поведения», «Профилактика коррупционных нарушений» и тд.), размещение информации на стенде. Проведены антикоррупционные инструктажи со всеми вновь поступающими на работу в учреждение. Участие в V Всероссийском антикоррупционном диктанте
3. Повышение уровня доверия населения города к деятельности мэрии города, формирование антикоррупционного общественного сознания, нетерпимости к проявлениям коррупции	
3.1. Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции или нарушениях требований к служебному поведению муниципальных служащих, руководителей подведомственных организаций посредством: - функционирования телефонов «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции; - размещенных специальных ящиков для сбора обращений граждан по вопросам противодействия коррупции; - приема электронных сообщений на странице официального сайта мэрии в разделе «Противодействие коррупции» по электронному адресу «korrupciinet@cherepovetscity.ru»	- Номера телефонов «Горячей линии» размещены на стенде 1 –го этажа здания детского сада, на сайте учреждения - ящик для сбора обращений граждан по вопросам противодействия коррупции расположен на 1 этаже здания, рядом с центральным входом; - электронный адрес сайта мэрии расположен на стенде и на сайте учреждения.
3.2. Ведение раздела официального сайта	На официальном сайте размещены

учреждения «Противодействие коррупции», поддержка сайта в актуальном состоянии. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера заведующего, заместителя заведующего за 2023г.	актуальные локальные нормативные акты. Размещены на сайте ДОУ: ежегодный самоанализ, отчёт по выполнению плана ФХД детского сада, сведения о доходах заведующего и за
3.3. Поддержание в актуальном состоянии информационных стендов, посвященных вопросам противодействия коррупции. Использование в работе методической поддержки муниципальными учреждениями и предприятиями по информационному наполнению стендов.	Стенд размещен на 1 этаже учреждения, рядом с центральным входом, информация обновляется 1 раз в 2 месяца и по мере поступления новой информации
3.4. Организация разъяснительной работы с педагогами по пресечению и предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников.	1. Обеспечено наличие и ведение в ДОУ «Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений», «Журнала замечаний и предложений» - сообщений нет. 2. Работает комиссия по противодействию коррупции, в соответствии с Положением. Протоколы заседания комиссии представлены на сайте ДОУ. 3. Распространены памятки для родителей («Мы против коррупции», «Скажем нет коррупции!» и т.п.). 4. Проведено информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ- информация представлена на стендах в группах. 5. Проведен ежегодный опрос родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг, законных условий для добровольных пожертвований граждан (май 2024 г.). 6. Ежеквартальное дополнение раздела с информацией об осуществлении мер по противодействию коррупции в ДОУ. Мониторинг электронных обращений на сайте ДОУ. 7. Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и

	проверки наличия фактов, указанных в обращениях (обращений не поступало)
4. Организация контроля за выполнением мероприятий, предусмотренных настоящим планом. Направление отчета о выполнении плана по противодействию коррупции за 2024 год в управление муниципальной службы и кадровой политики мэрии	Отчет направлен 13.01.2025 г.

Отчет составлен заведующим МАДОУ «Детский сад № 131» Е.А. Егоровой